

RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NR. 81

Richiamata la massima n. 187 con la quale il Notariato di Milano ha ritenuto possibile lo svolgimento delle assemblee e dei CDA in audio o videoconferenza, anche nel caso in cui lo statuto sociale non lo prevedeva, a seguito del Dpcm 08/03/2020 che incentiva l'utilizzo dei collegamenti da remoto per lo svolgimento delle riunioni, l'anno 2021, il giorno 22 aprile alle ore 17:30, i componenti del Consiglio d'Amministrazione si sono riuniti per discutere il seguente ordine del giorno tenuto in videoconferenza attraverso l'applicativo denominato "Zoom":

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Riscontro incontro con Assessore Rolfi;
3. Stato avanzamento progetti approvati;
4. Stato avanzamento istruttorie in corso;
5. Rendicontazione attività di gestione/animazione GAL;
6. Varie ed eventuali.

All'appello risultano:

Borlini Alex	- Presidente	presente
Bettoli Luigi	- Vicepresidente	presente
Belotti Carlo	- Consigliere	presente
Baronchelli Cinzia	- Consigliere	presente
Cuni Serena	- Consigliere	presente

Alla riunione odierna sono inoltre presenti il Revisore dei conti Dr.ssa Giuseppina Selogni, il Direttore Veronica Fanchini e l'Animatore Fabrizio Rinaldi.

Assume la presidenza della riunione il Presidente del Consiglio di Amministrazione Alex Borlini, il quale, con la preventiva unanime approvazione dei Consiglieri presenti, chiama a svolgere le funzioni di Segretario Carlo Belotti, che accetta.

Il Presidente, accertata la regolare convocazione dei Consiglieri, comunica ai presenti la validità della seduta, essendo presente la maggioranza statutaria degli amministratori.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Data lettura del verbale Cda nr. 80 del 13/04/2021 il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi favorevoli dei presenti

delibera

l'approvazione del Verbale del Consiglio di Amministrazione nr. 80 del 13/04/2021.

2. Riscontro incontro con Assessore Rolfi

Il Presidente prende la parola per aggiornare in merito all'incontro di mercoledì 21 aprile c.a. avuto con l'Assessore regionale all'agricoltura, Fabio Rolfi; erano presenti in sede il Presidente, il Consigliere Luigi Bettoli, il Veronica Fanchini e in collegamento tutti i Gal. Il Direttore generale all'Agricoltura Massari ha

comunicato sostanzialmente il quadro di riparto delle risorse aggiuntive che saranno assegnate ai Gal per gli anni 2021 e 2022. I criteri e i loro pesi percentuali, secondo Massari, rappresentano la mediazione tra le due proposte di ripartizione avute dai Gal e stabiliti così come segue: **1)** Quota fissa per Gal al 50% (cioè il 50% del totale dei fondi aggiuntivi diviso i 12 GAL); **2)** capacità di spesa calcolata su tre criteri; **3)** dimensione del Gal su base territoriale al 25%. È stato un incontro breve e dopo aver presentato gli indicatori che si collocano nella linea mediana, il Gal della Valtellina è intervenuto ringraziando l'Assessore per la proposta. Il Presidente Borlini a nome del Gal Valle Seriana è intervenuto dicendo che era una risposta ritenuta insoddisfacente, in funzione anche delle esigenze emerse a fronte della pandemia vissuta e tali bisogni sono superiori rispetto a quello che si prospetta essere il riparto. Si è chiesto eventualmente di fare delle valutazioni sul budget e di aumentare le risorse disponibili. L'assessore ha lasciato un barlume di speranza affermando che quando ci saranno idee definite e si conosceranno dettagliatamente i mezzi disponibili, non esclude che si possano implementare ulteriori risorse. A fronte di un quadro abbastanza incerto, l'Assessore Rolfi non vuole esporsi ulteriormente. Inoltre, ci si è confrontati con i consiglieri Malanchini e con Anelli, il quale conosce la nostra realtà perché ci ha sempre seguito e ha già chiesto un incontro urgente con Rolfi per la settimana prossima al fine di chiarire l'effettiva situazione. Prende la parola il Consigliere Bettoli per ribadire che il Gal Valle Seriana è stato l'unico ad intervenire manifestando perplessità e contrarietà alla proposta. Dopo un dibattito tra i soci sulla linea generale da tenere in questo momento, è emerso che bisogna stare cauti e, dato che c'è ancora tempo, è meglio lasciare passare un paio di settimane per poi ritrovarsi e capire qual è la migliore strategia da adottare. Nel frattempo, si rimane in attesa dell'esito del confronto tra Anelli e Rolfi.

Il Consiglio prende atto.

3. Stato avanzamento progetti approvati

L'animatore del Gal relaziona al Consiglio sullo stato di avanzamento dei progetti approvati, evidenziando che da qualche mese sono iniziate le richieste di saldo; per il momento abbiamo 265.000€ di somme già erogate che sono circa il 4% delle somme complessive a disposizione. Di questi, solo 150.000€ sono domande chiuse, lavori finiti o quasi. Statisticamente, se si confronta il dato del saldo richiesto rispetto al contributo erogato, risultano piccoli risparmi. Questo dato non è significativo perché sono domande fatte da privati che hanno risparmi inferiori rispetto a ciò che potrebbero avere i soggetti pubblici; quindi, si può prevedere che solo con i risparmi dei ribassi in fase di attuazione dei diversi progetti, è possibile finanziare altre 1 / 2 domande.

In questa fase non si rilevano criticità particolari e nei prossimi giorni si chiuderanno le 4.1.01 del primo bando, con un finanziamento di 16 domande, di cui 6 saldate e 1 nulla. Gli altri beneficiari stanno predisponendo le proroghe.

L'operazione 7.5.01 primo bando è in dirittura d'arrivo in quanto scade il termine per la realizzazione dei lavori il 30 aprile c.a.

Fabrizio fa presente che non ha sollecitato la proroga dei lavori perché la Regione, visto lo stato d'emergenza in atto, ha definito una proroga di 90 giorni, per cui il termine è spostato a fine luglio. A tal proposito verranno contattate le varie Ditte dopo il 30 aprile cercando di capire se hanno terminato i lavori.

Si rimandano a giugno eventuali problematiche.

Si chiede all'animatore di monitorare costantemente la situazione e di intervenire alle riunioni per informare il Cda, evidenziando eventuali criticità nel portare a termine le domande.

Il Consiglio prende atto.

4. Stato avanzamento istruttorie in corso

Prende la parola Veronica per aggiornare il consiglio rispetto allo stato di avanzamento delle istruttorie in corso; per quanto riguarda le domande dell'operazione 6.2.01 sono in carico agli istruttori e bisogna chiudere i verbali verso metà maggio. Riguardo l'operazione 7.4.01 sono state predisposte tutte le richieste di integrazioni sollecitando informalmente i vari beneficiari; nel giro di una settimana verranno inoltrate tali richieste e i soggetti interessati avranno 10 giorni di tempo per consegnare i documenti mancanti. Gli istruttori devono subito controllare la pratica in modo che al ricevimento delle integrazioni sarà possibile aggiudicare i punteggi entro fine maggio, inizio giugno. Per l'operazione 7.5.01 non si è a buon punto in quanto gli istruttori sono sempre gli stessi che lavorano su tutti i bandi. Per agevolare il passaggio si è chiesto a loro di fare una prima ricognizione di tutte le pratiche in modo da scartare quelle non ammissibili. Le domande non accolte sono tre in quanto non hanno allegato i documenti obbligatori, mentre altre 4 / 5 potrebbero essere non ammissibili perché mancano alcuni elementi essenziali di progetto. La tempistica di tale operazione si presume per metà giugno c.a.

Il Consiglio prende atto.

5. Rendicontazione attività di gestione/animazione GAL

Prende la parola il Direttore Veronica per comunicare al consiglio che questa settimana è stata inviata alla Regione Lombardia la rendicontazione dell'intervento 19.4 relativa al primo stato d'avanzamento. L'ufficio ERSAF, contattato per le tempistiche, ha assicurato che in tre settimane faranno eventuali richieste di integrazioni per poi inviare il report all'organismo pagatore. Ci si è confrontati con altri GAL; per qualcuno la pratica si è risolta in due mesi mentre per altri c'è voluto più tempo. Si solleciterà il Referente per sapere a che punto è la pratica. La disponibilità di cassa al 31 di marzo è di circa 60.000 €, considerando che ogni mese ci sono in media spese per 20.000€. Si è chiesto a Regione Lombardia di sbloccare il sistema per caricare la rendicontazione ogni mese o trimestre. Anche per quanto riguarda l'intervento 19.3 verrà aperto il modulo non prima di giugno; comunque, per rendicontare bisogna raggiungere il 30% del totale di ogni progetto. Sarà necessario rafforzare i costi di uno o due progetti, in modo da avere la possibilità di predisporre la rendicontazione quando il sistema lo permetterà.

Il Consiglio prende atto.

6. Varie ed eventuali

Prende la parola Veronica per illustrare le novità del progetto Join; nell'ultimo incontro avuto con i GAL sono state riformulate le possibilità di attuazione, per quanto riguarda la Study Visit di Join che si organizzerà per quest'estate sul territorio, focalizzando l'attenzione sul tema dell'incubatore d'impresa per favorire la creazione di lavoro per i giovani della zona. Si è valutato di poterla organizzare collaborando e chiedendo il supporto di "Bergamo Sviluppo", il quale ha già attivato un incubatore d'impresa nel capoluogo e ha già organizzato diversi corsi e iniziative a supporto di imprenditori e start-up, mettendo a disposizione spazi attrezzati e un sistema di servizi di consulenza e assistenza personalizzati per supportare la progettazione dell'idea imprenditoriale.

Interviene il consigliere Baronchelli evidenziando il proprio interesse nei confronti di questo progetto ed evidenziando la necessità di sensibilizzare l'evento, come quello che si intende organizzare sul nostro territorio, per valorizzare la nostra montagna e i giovani. Si chiede al consigliere la disponibilità a seguire direttamente questa iniziativa, che accetta.

Baronchelli comunica al consiglio che il Presidente della Comunità Montana Calegari ha confermato l'affiancamento lavorativo di un tirocinante a supporto di Veronica.

Il Consiglio prende atto.

Non essendovi altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 18:35.

Il Segretario
F.TO Carlo Belotti

Il Presidente
F.TO Alex Borlini

.....

.....