

DETERMINA N. 15 DEL 04/12/2018

OGGETTO: "ACQUISTO MATERIALI DI CANCELLERIA PER FUNZIONAMENTO UFFICI GAL VALLE SERIANA E DEI LAGHI BERGAMASCHI" – IMPEGNO DI SPESA DI EURO 451,16IVA INCLUSA - CUP E69D16004820009 - CIG Z20261275B

Il Responsabile del procedimento

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. n. 4 del Regolamento interno della Società che assegna al Direttore la funzione RUP;

Dato atto che il RUP è individuato nella persona della dott.ssa Veronica Fanchini;

Visto il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi adottato dal Cda in data 15.09.2017, contenente altresì gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Ravvisata la necessità di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria per lo svolgimento delle attività del GAL Valle Seriana e dei Laghi Bergamaschi;

Precisato che in data 27 Novembre 2018 (n. prot. 60) è stata inviata alle ditte Franco Olmo, Gamma Darfo srl, La Tecnica per la fornitura di materiale di ufficio in base ad uno specifico allegato;

Visti i preventivi ricevuti (LA TECNICA €427,98 + IVA; GAMMA DARFO €435,47 + IVA; FRANCO OLMO €369,80 + IVA);

Considerato che la migliore offerta risulta essere quella della ditta Franco Olmo per un importo pari €369,80 + IVA;

Ritenuto congruo l'importo del preventivo e che la spesa possa essere assunta senza procedere ad ulteriori verifiche o analisi di mercato;

Determina

1. di approvare il preventivo offerto dalla Franco Olmo (prot. N 154 del 03 Dicembre 2018) che prevede un costo complessivo di 369,80 € al netto nell'IVA per la fornitura di materiale di cancelleria come da schema allegato alla richiesta di preventivo, impegnando l'importo complessivo di 451,16 € IVA inclusa;
2. di procedere alla stipula del contratto in forma di scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo



non superiore ad € 40.000,00, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

3. di dare, altresì, atto che l'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo e all'indicazione in fattura del CUP E69D16004820009 e **CIG Z20261275B**.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Veronica Fanchini)