



## GAL Presolana e Laghi Bergamaschi Soc.Coop.

Sede legale: Via Del Cantiere n. 2 - 24065 Lovere (BG)

Sede operativa: Via Dante n. 1- 24023 Clusone (BG)

Via Don L. Zinetti e n. 1- 24060 Casazza (BG)

Codice Fiscale e P. IVA n. 04173870165

Tel . 342/7090646

PEC: [galvalleserianaelaghi@legalmail.it](mailto:galvalleserianaelaghi@legalmail.it)

E-MAIL: [info@galpresolaghi.it](mailto:info@galpresolaghi.it)

### DETERMINA N. 45 DEL 30/08/2024

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO PER VISITA GUIDATA E SERVIZIO DI DEGUSTAZIONE PRESSO FRANTOIO DEL SEBINO - OPERAZIONE 19.3.01 – CIG B2E277C3DD – CUP E97F23000020009 – PROGETTO OLIVICOLTURA 2030 2.0**

#### Il Responsabile del procedimento

**Visto** il decreto legislativo 36/2023 del 31 marzo 2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** l'art. n. 4 del Regolamento interno della Società che assegna al Direttore la funzione di responsabile del procedimento;

**Dato atto** che il responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Veronica Fanchini;

**Visto** il regolamento per l'acquisto di beni e servizi adottato in data 20/12/2023, contenente altresì gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Richiamata** la delibera del Consiglio di amministrazione n. 4 del 10/01/2024 che conferisce al Responsabile del Procedimento, il direttore Veronica Fanchini, la delega ad esperire tutti gli atti e ad assumere tutti i conseguenti impegni necessari per la realizzazione dei progetti OROBIKEANDO 2.0 e OLIVICOLTURA 2030 2.0;

**Visto** il verbale del Consiglio di amministrazione n. 144 del 16/07/2024 che approva l'organizzazione di una visita studio presso le realtà olivicole di eccellenza a Puegnago del Garda e Sale Marasino e incarica gli uffici di impegnare le risorse necessarie per realizzare tutti gli eventi in particolare:

- Trasporto per visita studio;
- Visita presso aziende e servizio di degustazione;

**Ricevuto** in data 29/08/2024 al prot. 352/24 il preventivo del Frantoio del Sebino snc di Sulzano (BS) che propone la visita guidata per 15 persone, la degustazione ed un aperitivo al prezzo totale di € 375,46+I.V.A.;

**Valutata** la spesa congrua e che quindi possa essere assunta senza procedere ad ulteriori verifiche o analisi di mercato;

**Ricordato che** il servizio di cui trattasi è eseguibile mediante affidamento diretto, ai sensi e, per gli effetti, dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36 del 31 Marzo 2023;

**Tenuto conto** dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36 del 31 Marzo 2023, che disciplina le modalità di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie, prevede la possibilità di affidamento diretto di contratti di importo inferiore a euro 140.000,00;

**Visto** il D.Lgs. 36/2023 del 31 Marzo 2023, e rilevato che, per quanto concerne i contratti fino alla soglia prevista di euro 140.000,00, è mantenuta la possibilità di procedere "mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici";

**Considerato che** il GAL, nell'ambito dell'affidamento diretto, può procedere all'acquisizione del servizio in oggetto tramite un unico atto che trasfonde la delibera a contrarre e la deliberazione di aggiudicazione, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

## Determina

1. di approvare la spesa di 375,46 € al netto dell'I.V.A., impegnando l'importo complessivo di € 408,08 I.V.A. inclusa a favore di *Frantoio del Sebino snc* di Sulzano (BS) P.I.V.A.: 00944550177 per la visita guidata, la degustazione e l'aperitivo per 15 persone;
2. di dare, inoltre, atto che si provvederà alla liquidazione nel rispetto delle vigenti disposizioni di Legge ed a presentazione di regolare fattura elettronica;
3. di stabilire che, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 e dell'art. 120 co. 5 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 (comma così modificato dall'art. 1, comma 1, d.lgs. n. 195 del 2011) sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il provvedimento di aggiudicazione già citato illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto entro 30 giorni dalla pubblicazione o piena conoscenza del presente atto, o mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;
4. di dare atto che, ai fini del presente procedimento, si è provveduto ad acquisire il previsto codice CIG, per la fattispecie della micro-contrattualistica, nei termini, di cui alla scheda relativa, in atti depositata, e inerente, in particolare, il codice CIG **B2E277C3DD**;
5. di dare, altresì, atto che l'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo e all'indicazione in fattura del **CUP E97F23000020009 – CIG B2E277C3DD**;
6. di dare, infine, atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet del GAL, ai sensi del D.Lgs 33/2013 e di quanto, altresì, disposto all'art. 20 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
7. di disporre la comunicazione, ai sensi dell'art. 90, comma 1 del D.lgs. 36/2023, dell'esito della presente procedura d'appalto ai soggetti ivi contemplati.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott.ssa Veronica Fanchini)  
